

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Центр развития ребенка - детский сад № 49»**

**Республика Дагестан г. Махачкала 367030 ,ул. Ирчи-Казака ,8,тел. 62-90-06\_\_\_\_\_\_**

e-mail : mkl-mdou49@yandex.ru, ИНН :0561056930, КПП : 057101001, ОГРН : 1070561002203

 **ПРИКАЗ № 28 - П 02.09.2021**

 **Об организации питания воспитанников** **в *2021 – 2022*****учебном году**

 В соответствии с [постановлением главного санитарного врача от 15.05.2013 № 26](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/499023522/) «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"», с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в дни работы *МБДОУ «Детский сад № 49»* питание воспитанников в *2021/2022* учебном году в соответствии с двухнедельным меню, утвержденным заведующим *МБДОУ «Детский сад № 49» от 02.09.2021* ([приложение](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/58502/)).

2. Установить в *2021/2022* учебном году кратность приемов пищи в группах с режимом пребывания:

* *12* часов – *четырехразовое* питание
* *24* часа – *пятиразовое* питание.

3. Определить в *2021/2022* учебном году следующий режим питания воспитанников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип питания** | **Режим пребывания воспитанников в группах** |
| *12 -***часовой** | *24* **-часовой** |
| **Завтрак** | **08:30–08:50** | **08:20–08:40** |
| **Второй завтрак** | **10:20–10:40** | **10:10–10:30** |
| **Обед** | **12:40–13:10** | **12:30–13:00** |
| **Полдник** | **15:30–15:50** | **15:20–15:40** |
| **Ужин** | **–** | **19:20–19:40** |
|   |   |   |

4. Воспитателям групп:

* в дни работы *МБДОУ «Детский сад № 49»* в течение года предоставлять ответственному за организацию питания  *Казиевой Л.С.* информацию об отсутствующих воспитанниках и сроках их отсутствия;
* проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности (не менее чем *за сутки*) информирования о мероприятиях, которые могут привести к отсутствию воспитанника в детском саду.

5. Делопроизводителю Тагировой В*.* в срок до *11*.*09*.20*21* ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Казиеву Л.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующая  |  | *М.А.Магомедова*  |

С приказом ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственный за питание |  | Казиева Л.С. |