

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
за 2019 г.

Предоставляют:	Сроки предоставления
<p>юридические лица (кроме субъектов малого предпринимательства), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения):</p> <p>– территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу</p>	16 января после отчетного периода

**Форма № 85-К**

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
От 18.07.2019 № 410  
О внесении изменений (при наличии)  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Годовая**

<b>Наименование отчитывающейся организации</b> МБДОУ ЦРР ДС №49			
<b>Почтовый адрес</b> г.МАХАЧКАЛА, ул.Ирчи Казака,8			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0609506	049165907	49	1

## Раздел 1. Общие сведения об организации

### 1.1. Организационная структура организации

Наименование показателя	№ строки	Да – 1; Нет – 0
1	2	3
Дошкольная образовательная организация	01	<b>1</b>
Обособленное подразделение (филиал) дошкольной образовательной организации	02	<b>0</b>
Обособленное подразделение (филиал) общеобразовательной организации	03	<b>0</b>
Обособленное подразделение (филиал) профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования	04	<b>0</b>
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при общеобразовательной организации	05	<b>0</b>
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования	06	<b>0</b>
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при организации дополнительного образования детей	07	<b>0</b>
Подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при ином юридическом лице	08	<b>0</b>
Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования	09	<b>0</b>

### 1.2. Организация деятельности

Наименование показателя	№ строки	Код (проставляет отчитывающаяся организация)
1	2	3
Режим работы	01	<b>1</b>
Находится на капитальном ремонте	02	<b>0</b>
Деятельность приостановлена	03	<b>0</b>
Код типа поселения	04	<b>1</b>
Имеется ли в организации коллегиальный орган управления с участием общественности	05	<b>1</b>

## Раздел 2. Сведения о численности воспитанников

## 2.1. Распределение воспитанников по группам

Наименование показателей	№ строки	Численность воспитанников, человек				Число групп, единиц		Число мест, единиц
		всего	из них:			всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше	всего
			в группах для детей в возрасте 3 года и старше	с ограниченными возможностями здоровья	дети-инвалиды			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего (сумма строк 02, 11, 12, 15, 16, 17, 18)	01	<b>600</b>	<b>535</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>400</b>
в том числе:								
группы компенсирующей направленности	02							
в том числе для воспитанников:								
с нарушением слуха	03							
с нарушением речи	04							
с нарушением зрения	05							
с нарушением интеллекта	06							
с задержкой психического развития	07							
с нарушением опорно-двигательного аппарата	08							
со сложным дефектом	09							
другого профиля	10							
группы общеразвивающей направленности	11	<b>529</b>	<b>480</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>320</b>
группы оздоровительной направленности	12	<b>71</b>	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>80</b>
из них:								
для детей с туберкулезной интоксикацией	13	<b>71</b>	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>80</b>
для часто болеющих детей	14							
группы комбинированной направленности	15							
группы для детей раннего возраста	16		X				X	
группы по присмотру и уходу	17							
семейные дошкольные группы	18							
из них:								
общеразвивающей направленности	19							
по присмотру и уходу	20							
Из общего числа (строки 01):								
группы кратковременного пребывания	21		X	X	X		X	X
группы круглосуточного пребывания	22	<b>101</b>	X	X	X	<b>6</b>	X	X
разновозрастные группы	23	<b>30</b>	X	X	X	<b>2</b>	X	X

## 2.2. Распределение воспитанников по возрасту

Наименование показателей	№ строки	Всего, человек гр. 3= сумме гр. 4–11	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 01.01.20г.):							
			0	1	2	3	4	5	6	7 и старше
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Численность воспитанников – всего	01	<b>600</b>			<b>32</b>	<b>101</b>	<b>113</b>	<b>178</b>	<b>167</b>	<b>9</b>
из них – девочки	02	<b>267</b>			<b>14</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>83</b>	<b>63</b>	<b>3</b>
Из общей численности воспитанников (из стр. 01) – дети-инвалиды	03	<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
из них – девочки	04	<b>0</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2.3. Организация летнего отдыха воспитанников

Наименование показателей	№ строки	Всего, человек	из них воспитанники в возрасте 3 года и старше
1	2	3	4
Численность воспитанников, охваченных летними оздоровительными мероприятиями	01	<b>375</b>	<b>304</b>
из них вывезены на дачи образовательной организацией	02		

## 2.4. Язык обучения и воспитания

Наименование показателей	№ строки	Код языка по ОКИН	Численность воспитанников, человек
1	2	3	4
Численность воспитанников – всего (сумма строк 02–07)	01	X	<b>600</b>
в том числе обучалось и воспитывалось на языках народов Российской Федерации		<b>199</b>	<b>600</b>
	02		
	03		
	04		
	05		
	06		
	07		

**Раздел 3. Сведения о педагогическом персонале организации**  
**3.1. Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу**  
(без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Всего работников, человек	из них имеют образование:				Из гр. 3 – женщины	Кроме того, численность внешних совместителей, человек
			высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность педагогических работников – всего (сумма строк 02–12)	01	<b>61</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>60</b>	
в том числе:								
воспитатели	02	<b>52</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>52</b>	
старшие воспитатели	03							
музыкальные руководители	04	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	
инструкторы по физической культуре	05	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
учителя-логопеды	06	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
учителя-дефектологи	07	-	-	-	-	-	-	
педагоги-психологи	08	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	
социальные педагоги	09	-						
педагоги-организаторы	10	-						
педагоги дополнительного образования	11	-						
другие педагогические работники	12	-						
Из общей численности учителей-дефектологов (стр. 07): учителя, имеющие специальное дефектологическое образование	13	-	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>		
Численность педагогических работников (из стр. 01), прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку	14	-						<b>X</b>

### 3.2. Распределение педагогического персонала по возрасту (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Число полных лет по состоянию на 1 января 2020 года									
		моложе 25 лет	25–29	30–34	35–39	40–44	45–49	50–54	55–59	60–64	65 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Численность педагогических работников – всего, человек (сумма строк 02–12)	01	-	5	15	6	9	7	5	3	6	5
в том числе:											
воспитатели	02	-	5	15	5	6	6	4	1	6	4
старшие воспитатели	03	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
музыкальные руководители	04				1		1	1	1		1
инструкторы по физической культуре	05					1			1		
учителя-логопеды	06					1					
учителя-дефектологи	07										
педагоги-психологи	08				1						
социальные педагоги	09										
педагоги-организаторы	10										
педагоги дополнительного образования	11										
другие педагогические работники	12										

### 3.3. Распределение педагогического персонала по стажу работы (без внешних совместителей и работавших по договорам гражданско-правового характера)

Наименование показателей	№ строки	Всего работников (сумма гр. 4–9)	в том числе имеют общий стаж работы, лет:						из общей численности работников (гр. 3) имеют педагогический стаж, всего (сумма гр. 11–16)	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Численность педагогических работников – всего, человек	01	61	5	11	7	8	3	27	61	5	11	7	8	3	27

## Раздел 4. Материально-техническая база дошкольной образовательной организации

### 4.1. Площадь помещений

Наименование показателей	№ строки	Общая площадь зданий (помещений), квадратный метр (сумма гр. 4–7)	из нее площадь по форме владения, пользования:				Из общей площади (гр. 3) – площадь, сданная в аренду (субаренду)
			на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения	
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая площадь зданий (помещений)	01	<b>2392</b>		<b>2392</b>			
из нее: площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательной организации	02	<b>2392</b>		<b>2392</b>			
из нее: групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальня, буфетная, туалетная)	03	<b>1598</b>	X	X	X	X	X
дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет логопеда и др.)	04	<b>173</b>	X	X	X	X	X
Из строки 03 – площадь групповых ячеек для детей в возрасте 3 года и старше	05	<b>1248</b>	X	X	X	X	X

### 4.2 Наличие помещений

Наименование показателей	№ строки	Да – 1; Нет – 0
1	2	3
Физкультурный зал	01	<b>0</b>
Музыкальный зал	02	<b>1</b>
Закрытый плавательный бассейн	03	<b>0</b>
Зимний сад	04	<b>0</b>
Изолятор	05	<b>1</b>

### 4.3. Техническое состояние зданий

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Требует капитального ремонта (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0)	01	<b>0</b>
Находится в аварийном состоянии (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0)	02	<b>0</b>
Имеет (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0): все виды благоустройства	03	
центральное отопление	04	<b>1</b>
водоснабжение	05	<b>1</b>
канализацию	06	<b>1</b>
Число зданий организации – всего, единиц	07	<b>1</b>
из них:		
требуют капитального ремонта	08	<b>0</b>
находятся в аварийном состоянии	09	<b>0</b>

### 4.4. Электронные ресурсы

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число персональных компьютеров – всего, единиц	01	<b>3</b>
из них доступны для использования детьми	02	<b>0</b>
Число компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет, единиц	03	<b>3</b>
Дошкольная образовательная организация имеет (укажите соответствующий код: да – 1, нет – 0): адрес электронной почты	04	<b>1</b>
собственный сайт в сети Интернет	05	<b>1</b>
в том числе предоставляет на своем сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности	06	<b>1</b>



### Раздел 5. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году

(раздел и справку заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом)

Наименование показателя	№ строки	Всего, тыс руб (с одним десятичным знаком)
1	2	3
Затраты на внедрение и использование цифровых технологий – всего (сумма строк 03,12)	01	<b>107,9</b>
из них:		
затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности	02	<b>2,2</b>
из строки 01:		
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	03	<b>66,7</b>
из них:		
на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, а также техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами	04	<b>2,5</b>
из них на приобретение:		
вычислительной техники и оргтехники	05	
коммуникационного оборудования	06	<b>4,0</b>
на приобретение программного обеспечения, адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами	07	<b>25,6</b>
в том числе российского программного обеспечения	08	
на оплату услуг электросвязи	09	<b>8,0</b>
в том числе на оплату доступа к Интернету	10	<b>12,2</b>
на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном и т.п.)	11	<b>14,4</b>
Внешние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	12	<b>39,0</b>

## Справка. Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий

Наименование показателя	№ строки	Всего, тыс руб (с одним десятичным знаком)
1	2	3
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (сумма строк 02, 03, 04)	01	<b>66,7</b>
в том числе по источникам финансирования:		
собственные средства организации	02	
средства бюджетов всех уровней	03	<b>66,7</b>
прочие привлеченные средства	04	
из них:		
некоммерческих организаций	05	
физических лиц	06	

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица)

**Заместитель заведующей  
по методической работе**

**Шахвердиева А.З**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**8(8722)629006**

(номер контактного  
телефона)

**E-mail: mkl-  
mdou49@yandex.ru**

**«30» декабря 2019 год**

(дата составления  
документа)

## Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения

1. Форму федерального статистического наблюдения № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» (далее – форма) предоставляют юридические лица всех форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющие:

- образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования.

Юридические лица предоставляют указанную форму в территориальный орган Росстата по месту своего нахождения.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений<sup>1</sup> настоящая форма заполняется как по каждому обособленному подразделению, так и по юридическому лицу без этих обособленных подразделений.

Заполненная форма предоставляется юридическим лицом в территориальные органы Росстата по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения (по обособленному подразделению) и по месту нахождения юридического лица (без обособленных подразделений) в установленные сроки. В случае, когда юридическое лицо (его обособленное подразделение) не осуществляет деятельность по месту своего нахождения, форма предоставляется по месту фактического осуществления им деятельности.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять первичные статистические данные (далее – данные) от имени юридического лица.

При реорганизации юридического лица в форме преобразования юридическое лицо, являющееся правопреемником, с момента своего создания должно предоставлять отчет по форме (включая данные реорганизованного юридического лица) в срок, указанный на бланке формы за период с начала отчетного года, в котором произошла реорганизация.

В адресной части формы указывается полное наименование отчитывающейся организации в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, а затем в скобках – краткое наименование. На бланке формы, содержащей сведения по обособленному подразделению юридического лица, указывается наименование обособленного подразделения и юридического лица, к которому оно относится.

2. По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается фактическое местонахождение респондента (почтовый адрес). Для обособленных подразделений, не имеющих юридического адреса, указывается почтовый адрес с почтовым индексом.

3. В кодовой части титульного листа формы отчитывающаяся организация проставляет на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО (идентификационного номера), размещенного на Интернет-портале Росстата по адресу: <http://websbor.gks.ru/online/#!/gs/statistic-codes>, отчитывающаяся организация проставляет:

---

<sup>1</sup> Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) – для юридического лица, не имеющего территориально обособленных подразделений,

идентификационный номер – для территориально обособленного подразделения юридического лица и для головного подразделения юридического лица.

В качестве головного подразделения юридического лица выступает обособленное подразделение, где находится администрация предприятия или местонахождение которого соответствует зарегистрированному юридическому адресу.

4. Данные по форме предоставляют:

- дошкольная образовательная организация;
- общеобразовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- профессиональная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- организация высшего образования, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- организация дополнительного образования детей, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- иное юридическое лицо, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (организации здравоохранения, социального обслуживания, науки, культуры и др., осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в качестве дополнительной к своей основной деятельности);
- организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования (организации, осуществляющие присмотр и уход за детьми в качестве, как основной, так и дополнительной к своей основной деятельности). В данных организациях обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно–бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5. По форме учитываются только постоянно действующие дошкольные образовательные организации. По форме **не отчитываются** сезонные дошкольные образовательные организации, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом, но не укомплектованы детьми, дошкольные образовательные организации, которые были впервые открыты в конце отчетного года, укомплектованы штатным персоналом и детьми, но фактически дети не посещали дошкольную образовательную организацию.

Данные по форме предоставляют дошкольные образовательные организации, впервые открытые в конце отчетного года и осуществляющие образовательную деятельность один день и более. Посещение детьми таких образовательных организаций в данном случае является обязательным.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие

деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, заполняют разделы 1; 2.1–2.4; 3 формы федерального статистического наблюдения.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, заполняет разделы 1, 2.1, 2.2, 2.4 формы федерального статистического наблюдения.

6. Отчет по форме составляется на конец отчетного года. Показатели, исчисляемые на определенную дату (например, численность воспитанников, наличие групп и мест), заполняются по состоянию на 31 декабря соответствующего года.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

7. Дошкольная образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте (код «1» в подразделе 1.2 строке 02), заполняет в отчете полностью адресную часть, а также показатели, характеризующие ее деятельность до начала капитального ремонта. Например, образовательная организация поставлена на капитальный ремонт с 20 октября. Такая организация укажет «1» в подразделе 1.2 строке 02 и заполнит:

в разделе 1 соответствующие строки;

в подразделе 2.3 – строки 01, 02, если в летний период воспитанники охватывались оздоровительными мероприятиями;

раздел 3 – полностью;

в подразделе 4.1 по строкам 01–05 – данные о помещениях до начала капремонта;

раздел 5 – полностью;

справку – полностью.

Если дошкольная образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте, не работала в отчетном году, подраздел 2.3, раздел 5 и справку заполнять не следует.

Порядок заполнения формы в соответствии с п. 7 настоящих Указаний распространяется на дошкольную образовательную организацию, имеющую администрацию, но не укомплектованную детьми.

8. Если деятельность дошкольной образовательной организации приостановлена и отсутствует персонал, в том числе заведующий организацией, то такая организация учитывается только как сетевая единица, то есть заполняет раздел 1.

9. Если образовательная организация ликвидирована на конец года, то такая организация заполнит подраздел 1.2, строку 04 и подраздел 2.3.

10. Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

В случае отсутствия явления форма не предоставляется, а направляется официальное письмо в соответствующий территориальный орган Росстата об отсутствии показателей в отчетном периоде.

## **Раздел 1. Общие сведения об организации**

### **1.1. Организационная структура организации**

11. Раздел заполняется организацией в соответствии с учредительными документами и Уставом организации.

12. В соответствии с учредительными документами организация в одной из строк с 01 по 09 покажет «1», по остальным строкам – «0».

Строки с 01 по 08 заполняют организации, осуществляющие одновременно образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Строка 09 заполняется организацией, осуществляющей только присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования в качестве основного или дополнительного вида деятельности.

Строка 01 заполняется дошкольной образовательной организацией, являющейся юридическим лицом, а также дошкольной образовательной организацией находящейся на балансе воинской части.

Организация, заполнившая в подразделе 1.1 одну из строк 01–04, 09, строки 05–08 не заполняет. Подразделения (группы) осуществляющие деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организованные при общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, организации высшего образования, организации дополнительного образования детей, ином юридическом лице заполняют в данном подразделе одну из строк 05–08.

## **1.2. Организация деятельности**

13. Подраздел заполняется юридическим лицом на основании учредительных документов.

По строке 01 проставляется код режима работы образовательной организации:

пятидневный – «1»; шестидневный – «2»; семидневный – «3».

Образовательная организация, находящаяся на капитальном ремонте, в строке 02 проставит код «1».

Если деятельность образовательной организации приостановлена, то такая организация в строке 03 проставит код «1».

По строке 04 проставляется код типа поселения:

город и поселок городского типа – «1»; сельская местность – «2».

По строке 05 проставляется код «1» при наличии в дошкольной образовательной организации коллегиального органа управления с участием общественности (родители, работодатели), при его отсутствии проставляется код «0». Строка 05 не заполняется общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями, организациями высшего образования, организациями дополнительного образования детей, иными юридическими лицами, осуществляющими деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организациями, осуществляющими присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования.

## **Раздел 2. Сведения о численности воспитанников**

### **2.1. Распределение воспитанников по группам**

14. В графах 3–6 приводятся данные о численности воспитанников, состоящих на конец отчетного года (по состоянию на 31 декабря) в списках организации, независимо от того, посетили дети в этот день организацию или нет.

Образовательные организации, работающие с перерывом в 1–2 зимних месяца, приводят данные о численности воспитанников по списку за последний месяц работы перед перерывом.

При объединении в течение года образовательных организаций и создании на их базе новой образовательной организации в отчет включаются суммарные данные о численности воспитанников объединенных образовательных организаций (без образования филиалов).

В графе 5 из общей численности воспитанников выделяются дети с ограниченными возможностями здоровья, в графе 6 – дети-инвалиды. Если ребенок имеет ограниченные возможности здоровья и является инвалидом, он показывается и в графе 5, и в графе 6.

В графах 7–8 приводятся данные о числе групп для детей всех возрастов и отдельно для детей в возрасте 3 года и старше.

В графе 9 – приводятся данные о числе мест в организации, исходя из предельной наполняемости групп, установленной санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также Уставом организации.

По строке 01 в графах 3–6 приводятся данные о численности всех воспитанников, в графах 7–8 – о числе всех групп, в графе 9 – о числе всех мест, включая группы компенсирующей, общеразвивающей, оздоровительной, комбинированной направленности, группы для детей раннего возраста, группы по присмотру и уходу, семейные дошкольные группы, данные о которых затем выделяются по строкам 02, 11, 12, 15, 16, 17, 18.

Строка 01 равна сумме строк 02, 11, 12, 15, 16, 17, 18 по всем графам.

По строке 02 показываются группы компенсирующей направленности.

По строкам 03 – 10 происходит их распределение по профилю:

по строке 03 – для слабослышащих и глухих детей;

по строке 04 – для детей с фонетико-фонематическими и тяжелыми нарушениями речи;

по строке 05 – для слабовидящих детей, с амблиопией, косоглазием и слепых детей;

по строке 06 – для детей с умственной отсталостью легкой, умеренной и тяжелой степени;

по строке 07 – для детей с задержкой психического развития и детей с аутизмом;

по строке 08 – для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата.

по строке 09 – для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание двух и более недостатков в физическом и (или) психическом развитии);

по строке 10 – для детей с иными ограниченными возможностями здоровья.

Строка 02 равна сумме строк 03–10 по всем графам.

По строке 13 выделяются группы для детей с туберкулезной интоксикацией.

По строке 14 выделяют группы для часто болеющих детей.

По строке 15 выделяются группы комбинированной направленности. Данные группы осуществляют совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающее коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 26.09.2013 № 30038) (далее – приказ Минобрнауки России).

По строке 16 выделяются группы для детей раннего возраста. Данные группы работают **без реализации** образовательной программы дошкольного образования, обеспечивают развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

По строке 17 выделяются группы по присмотру и уходу. Данные группы работают **без реализации** образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

По строке 18 выделяются семейные дошкольные группы. Семейные дошкольные группы могут иметь любую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми **без реализации** образовательной программы дошкольного образования (в соответствии с приказом Минобрнауки России).

Из общего числа семейных дошкольных групп (строки 18) выделяются семейные дошкольные группы общеразвивающей направленности (строка 19) и семейные дошкольные группы по присмотру и уходу (строка 20).

По строке 21 выделяются группы кратковременного пребывания (до 5 часов в день), по строке 22 – группы круглосуточного пребывания, по строке 23 – разновозрастные группы.

## **2.2. Распределение воспитанников по возрасту**

15. В графе 3 показывается общая численность воспитанников организации, в графах с 4 по 11 – распределение их по возрасту исходя из полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Графа 3 равна сумме граф 4–11.

Строка 01 графы 3 равна строке 01 графы 3 подраздела 2.1.

По строке 03 показывается численность детей-инвалидов (из строки 01), по строке 04 – из них численность девочек.

Строка 03 графы 3 равна строке 01 графы 6 подраздела 2.1.

## **2.3. Организация летнего отдыха воспитанников**

16. По строкам 01 и 02 указываются данные о численности воспитанников, охваченных в отчетном году летними оздоровительными мероприятиями (вывоз на дачи или перевод на дачный режим, в том числе изменение рациона питания за счет увеличения доли овощей и фруктов).

Строка 02, как правило, меньше строки 01. В отдельных случаях, если образовательная организация охватывала летними оздоровительными мероприятиями воспитанников другой образовательной организации или в образовательной организации, находящейся на капитальном ремонте, летом были проведены оздоровительные мероприятия с воспитанниками, строка 02 может быть больше строки 01.

## **2.4. Язык обучения и воспитания**

17. В подразделе указывается язык (языки) общения воспитателей с воспитанниками и приводится соответствующая численность воспитанников.

Язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание детей, определяется учредителем (учредителями) и (или) Уставом организации.

Строка 01 графы 4 равна сумме строк 02–07.

Строка 01 графы 4 равна строке 01 графы 3 подраздела 2.1. и строке 01 графы 3 подраздела 2.2.



### Раздел 3. Сведения о педагогическом персонале организации

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, данный раздел заполняет в части персонала, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования, то есть работников основной деятельностью которых является реализация этих программ.

Организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

#### 3.1. Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу

18. В подразделе отражаются данные о педагогическом персонале организации, занимающемся образованием и воспитанием детей, в распределении по уровню образования, возрастным группам, полу и стажу работы.

В графе 3 показывается численность педагогических работников списочного состава на конец года. В списочный состав работников включаются наемные работники, работавшие по трудовому договору (контракту) и выполнявшие постоянную, временную или сезонную работу один день и более, как фактически работавшие, так и отсутствовавшие на работе по каким-либо причинам (находившиеся в ежегодных, дополнительных, учебных отпусках; не явившиеся на работу по болезни, принятые для замещения отсутствующих работников и др.) работники; принятые на работу на неполный рабочий день или неполную рабочую неделю, а также принятые на половину ставки (оклада) в соответствии со штатным расписанием, учитываются в списочном составе за каждый календарный день, как целые единицы, включая нерабочие дни недели, обусловленные при приеме на работу.

Работник, получающий в одной организации две, полторы или менее одной ставки или оформленный в одной организации как внутренний совместитель, учитывается в списочной численности работников как один человек (целая единица). Работник, состоящий в списочном составе и заключивший договор гражданско-правового характера с этой же организацией, учитывается в списочной численности один раз по месту основной работы.

В подразделе не учитываются женщины, находящиеся в отпусках по беременности, родам, по уходу за ребенком.

В графах 4–7 показывается уровень образования педагогических работников образовательной организации.

Графа 3 равна сумме граф 4 и 6 или больше за счет лиц, имеющих другой уровень образования.

По строке 01 приводится численность педагогического персонала. В эту категорию входит численность работников, основной функцией которых является проведение воспитательной и образовательной работы с детьми. Здесь учитываются как воспитатели, так и педагоги различного профиля. Строка 01 равна сумме строк 02–12.

По строке 11 показываются данные об учителях иностранного языка, педагогах дополнительного образования и др.

Если по какой-либо причине педагогического работника невозможно отнести ни к одной из перечисленных групп, то его показывают по строке 12 – другие педагогические работники.

По строке 13 из общей численности учителей-дефектологов (строки 07, графы 3) выделяются учителя, имеющие специальное дефектологическое образование.

По строке 14 из общей численности педагогических работников (строки 01) показывается численность педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку.

### 3.2. Распределение педагогического персонала по возрасту

19. По графам с 3 по 12 распределяется численность педагогических работников по возрастным группам. Распределение персонала по возрастным группам производится в зависимости от числа полных лет по состоянию на 1 января следующего за отчетным года.

Сумма граф с 3 по 12 по всем строкам равна графе 3 подраздела 3.1 по соответствующим строкам.

### 3.3. Распределение педагогического персонала по стажу работы

20. По графам 4–9 распределяется численность педагогических работников по стажу работы, по графам 11–16 – по педагогическому стажу работы.

Графа 3 равна сумме граф 4–9.

Графа 10 равна сумме граф 11–16.

Строка 01 графы 3 равна строке 01 графы 3 подраздела 3.1.

## Раздел 4. Материально-техническая база дошкольной образовательной организации

Раздел заполняет **дошкольная образовательная организация** с учетом данных по своим филиалам, являющаяся юридическим лицом, а также дошкольная образовательная организация, находящаяся на балансе воинской части.

Общеобразовательная организация, профессиональная образовательная организация, организация высшего образования, организация дополнительного образования детей, иное юридическое лицо, в состав которых входят подразделения (группы), осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, организация, осуществляющая присмотр и уход за детьми, без осуществления образовательной деятельности по программам дошкольного образования, данный раздел **не заполняет**.

### 4.1. Площадь помещений

21. В подразделе приводятся данные о площадях зданий (помещений) **дошкольной образовательной организации** в строгом соответствии с паспортом зданий, полученном в бюро технической инвентаризации (БТИ). Площадь всех помещений показывается в целых квадратных метрах (без десятичного знака).

В графе 3 отражается общая площадь.

В графах 4–7 по строкам 01, 02 приводится распределение общей площади (графа 3) организации по формам владения, пользования в соответствии с правоустанавливающими документами. Форма владения площадями определяется в соответствии с договорами на правах собственности, оперативного управления, аренды и других форм владения. Не допускается повторное указание одних и тех же площадей под разными формами пользования. Договор аренды помещения должен иметь государственную регистрацию.

Государственная дошкольная образовательная организация, учредителем которой являются федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, муниципальная дошкольная образовательная организация, учредителем которой являются органы местного самоуправления, владеет, пользуется и распоряжается закрепленными за ним площадями **только** на праве оперативного управления. Они переданы учредителем в безвозмездное пользование и отражаются в графе 5.

Графа 3 равна сумме граф 4–7.

В графе 8 приводится площадь, сданная в аренду или субаренду. Данные графы 8 выделяются из графы 3 и заполняются в соответствии с распорядительными документами дошкольной образовательной организации и органов управления, контролирующими его.

По строке 01 указывается общая площадь зданий (помещений) дошкольной образовательной организации независимо от целей их использования. В случае если образовательная организация использует только часть здания, например, несколько помещений, то по этой строке показывается площадь только этих помещений.

По строке 02 показывается площадь помещений, используемых для нужд образовательной организации. Предусматривается следующий набор помещений:

1. Групповые ячейки<sup>2</sup> – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе.
2. Дополнительные помещения для занятий с детьми, предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами – музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет логопеда и другие.
3. Сопутствующие помещения – медицинского назначения, пищеблока, постирочной.

Помещения медицинского назначения должны размещаться единым блоком и включать в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет и изолятор. Постирочная может иметь как одно помещение, так и два помещения - стиральную и гладильную.

4. Служебно-бытовые помещения для персонала. Минимальный набор служебно-бытовых помещений включает кабинет заведующего, кабинет завхоза, методический кабинет, хозяйственную кладовую, кладовую чистого белья, комнату кастелянши, столярную мастерскую, столовую персонала, туалеты для персонала.

Из строки 02 выделяются строки 03 и 04.

По строке 03 отражается площадь групповых ячеек, в состав которых входят раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

По строке 04 показывается площадь дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами – музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет логопеда и другие.

Строка 02 больше суммы строк 03 и 04 на величину площадей сопутствующих и служебно-бытовых помещений.

В строке 05 отражается площадь групповых ячеек для детей в возрасте 3 года и старше.

Строка 05 может быть меньше либо равна строки 03.

#### 4.2. Наличие помещений

22. В данном подразделе по строкам 01–05 предусмотрены ответы «да» или «нет».

В подразделе проставляется код «1» при наличии в образовательной организации соответствующего помещения. Если в организации отсутствует тот или иной объект, указывается код «0».

При использовании музыкального зала как физкультурного, код «1» проставляется только к музыкальному залу.

По строке 05 показывается наличие в организации изолятора. Под изолятором<sup>2</sup> понимается отдельное помещение, в котором находятся больные дети до помещения их в стационар или до взятия ребенка из образовательной организации домой.

<sup>2</sup>Здесь и далее: понятия только для целей заполнения формы федерального статистического наблюдения № 85-К.

### 4.3. Техническое состояние зданий

23. В строках 01–06 по графе 3 предусмотрены ответы «да» или «нет».

По строке 01 проставляется код «1», если здание образовательной организации требует капитального ремонта. К зданиям образовательных организаций, требующим капитального ремонта<sup>2</sup>, относятся здания, на которые составлена и утверждена местными органами управления образованием дефектная ведомость (акт) на капитальный ремонт. В противном случае указывается код «0».

По строке 02 проставляется код «1», если здание образовательной организации находится в аварийном состоянии. Находящимися в аварийном состоянии<sup>2</sup> считаются здания, подлежащие сносу, на которые бюро технической инвентаризации дало соответствующее заключение. В противном случае указывается код «0».

По строке 03 проставляется код «1», если образовательная организация имеет все виды благоустройства. Это те организации, которые имеют одновременно водопровод, канализацию, центральное отопление и обеспечены электроэнергией. В противном случае указывается код «0».

По строке 04 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой центрального отопления в соответствии с требованиями, предъявленными к отоплению. В противном случае указывается код «0».

Теплоснабжение зданий дошкольных образовательных организаций должно быть предусмотрено от тепловых сетей ТЭЦ, районных и местных котельных с резервным вводом. Допускается применение автономного или газового отопления. Не допускается использование парового отопления, переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

По строке 05 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой холодного и горячего водоснабжения. Организация должна быть обеспечена водой, отвечающей требованиям к питьевой воде. В противном случае указывается код «0».

По строке 06 проставляется код «1», если здание образовательной организации оборудовано системой канализации<sup>2</sup> (имеют канализационное устройство для стока хозяйственно-фекальных вод в уличную канализационную сеть или поглощающие колодцы, местный отстойник). В противном случае указывается код «0».

Водоснабжение и канализация должны быть централизованными.

По строке 07 указывается общее число зданий организации, постоянно используемых для осуществления образовательной деятельности и принадлежащих организации на праве собственности, оперативного управления, либо эксплуатируемых им на правах аренды. **Не допускается указание зданий, на которые отсутствуют соответствующие документы на право пользования и т.д., а также зданий, в которых не осуществляется образовательная деятельность.**

Если образовательная организация использует часть здания, например, несколько помещений, то строка 07 не заполняется, данные о наличии и использовании площадей этих помещений показываются в разделе 4.1.

Из общего числа зданий по строке 08 выделяются здания образовательной организации, требующие капитального ремонта, а по строке 09 – находящиеся в аварийном состоянии.

### 4.4. Электронные ресурсы

24. В подразделе учитываются все персональные компьютеры, установленные в образовательной организации, независимо от того, являются ли они собственностью организации, взяты в аренду, в пользование, в распоряжение или получены на иных условиях.

По строке 01 показывается число персональных компьютеров, установленных в образовательной организации.

По строке 02 из общего числа персональных компьютеров, учтенных по строке 01, выделяется число персональных компьютеров, которые доступны для использования детьми.

По строке 03 показывается число персональных компьютеров, имеющих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

По строкам 04–06 предусмотрены ответы «да» или «нет».

По строке 04 показывается наличие у образовательной организации собственного официального адреса электронной почты, используемого среди прочих реквизитов организации (например, адрес, телефон, факс); при этом не учитываются личные адреса работников, даже если они используются для отсылки и получения документов для своей организации.

По строке 05 показывается наличие у образовательной организации собственного сайта в сети Интернет.

По строке 06 показывается информация о размещении на своем сайте в сети Интернет нормативно закреплённого перечня сведений о деятельности образовательной организации.

### **Раздел 5. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году**

Раздел и справку к разделу заполняет только дошкольная образовательная организация, являющаяся самостоятельным юридическим лицом с учетом данных по своим обособленным подразделениям (в том числе филиалам).

Организация, предоставляющая данные по формам федерального статистического наблюдения № ОО-2, № СПО-2, №3-информ, раздел не заполняет.

25. В разделе организация показывает затраты на внедрение и использование цифровых технологий, произведенные в отчетном году. Распорядители средств бюджета, осуществляющие централизованную закупку продукции (услуг) для своей и сторонних организаций, в строках 01 – 12 показывают общую сумму соответствующих затрат на цифровые технологии независимо от того, кому будет поставлена продукция (услуги). Затраты на оборудование показываются по стоимости приобретения, включая наценки (надбавки), комиссионные вознаграждения, уплаченные снабженческим, внешнеэкономическим организациям, стоимость услуг товарных бирж, таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и доставку, осуществляемые силами сторонних организаций.

По строке 01 показывают общие затраты на разработку, приобретение, внедрение и использование цифровых технологий. Данные о затратах представляются за отчетный год. При этом не имеет значения на какой стадии находится процесс разработки или внедрения цифровых технологий: на завершающей, когда технические средства установлены, программное обеспечение разработано, работники обучены и начали использовать данную технологию для выполнения своих функциональных обязанностей, или на промежуточной стадии, когда, например, некоторые технические и стандартные программные средства приобретены, но еще не установлены, либо ведется разработка прикладных программных средств, но они еще не сданы в эксплуатацию.

Из строки 01 по строке 02 показывают затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности. Затраты организаций на продукты и услуги в области информационной безопасности – выраженные в денежной форме фактические расходы, связанные с разработкой, приобретением и технической поддержкой средств защиты информации, созданием (модернизацией), эксплуатацией и выводом из эксплуатации средств и систем обеспечения информационной безопасности.

К продуктам в области информационной безопасности относятся средства защиты информации, информационные и телекоммуникационные системы, защищенные с использованием средств защиты информации, на основе Общероссийского классификатора

продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Средствами защиты информации являются технические, криптографические, программные и другие средства, предназначенные для защиты информации, а также средства контроля эффективности защиты информации (на основе постановления Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 608 «О сертификации средств защиты информации»).

К услугам в области информационной безопасности относятся услуги (работы) в области защиты информации, связанные с научными исследованиями и разработками в области защиты информации, с разработкой средств защиты информации, информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации, а также иные услуги (работы), связанные с защитой информации на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008).

Данные по строке 01 должны быть равны сумме строк 03 и 12.

По строке 03 показываются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий: на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, их техническое обслуживание, адаптацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами, на приобретение программного обеспечения, на модернизацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами, оплата труда специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), на обучение сотрудников, связанное с внедрением и использованием цифровых технологий, на оплату услуг электросвязи, на приобретение цифрового контента и другие внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий.

Затраты на обучение сотрудников сторонними организациями и специалистами по договорам с отчитывающейся организацией, а также с работниками отчитывающейся организации, подлежат учету если обучение не входит в их должностные обязанности и оплачивается отдельно. В затраты на обучение не включается стоимость вычислительной техники, приобретенной специально для места проведения занятий (учитывается по строкам 04, 05), а также затраты на приобретение обучающих программных средств, которые отражаются по строке 07 (если приобретаются готовые программное обеспечение для обучения), или по строке 12 (если обучающие программы арендуются или обучающие программы разработаны по заказу отчитывающейся организации).

При учете затрат на оплату труда сотрудников списочного и несписочного состава в области ИКТ в денежной и неденежной формах за отработанное время, включаются компенсационные выплаты, связанные с режимом работы и условиями труда, стимулирующие доплаты и надбавки, премии, единовременные поощрительные выплаты, оплата питания, жилья, топлива, носящие систематический характер, а также оплата труда лиц, принятых на работу по совместительству и работников несписочного состава, занятых в основной деятельности, с учетом премий за производственные показатели, стимулирующие и компенсирующие выплаты (включая компенсации по оплате труда в связи с повышением цен и индексации доходов в пределах предусмотренных законодательством норм).

В затраты на оплату труда не включаются пособия и другие выплаты за счет средств государственных внебюджетных фондов (пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком; оплата санаторно-курортного лечения, отдыха работников и их семей, страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний); выплаты по договорам личного, имущественного и иного страхования; выплаты неработающим пенсионерам; представительские расходы; возвратные заемные денежные средства, выданные организацией работнику, суммы материальной выгоды, полученные от экономии на процентах за пользование заемными средствами; безвозмездные субсидии, предоставленные работникам на жилищное строительство или приобретение жилья и др.

При учете данных по оплате труда специалистов в области ИКТ следует руководствоваться Указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения: № П-1, № П-2, № П-3, № П-4, № П-5(м) (в части заполнения формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»).

Для формирования данных по строке 03 учитываются только специалисты в области ИКТ, к которым в соответствии с Общероссийским классификатором занятий (ОКЗ) относятся:

руководители – руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий (код ОКЗ – 133);

специалисты высшего уровня квалификации – специалисты по ИКТ (разработчики и аналитики программного обеспечения и приложений (код ОКЗ – 251), специалисты по базам данных и сетям (252), другие группы занятий, связанные с ИКТ (инженеры-электроники (2152), инженеры по телекоммуникациям (2153), графические и мультимедийные дизайнеры (2166), преподаватели по обучению компьютерной грамотности (2356), специалисты по сбыту ИКТ (2434);

специалисты среднего уровня квалификации – специалисты-техники в области ИКТ (специалисты-техники по эксплуатации ИКТ и по поддержке пользователей ИКТ (код ОКЗ – 351), специалисты-техники по телекоммуникациям и радиовещанию (352); техники-электроники (3114);

квалифицированные рабочие – монтажники и ремонтники электронного и телекоммуникационного оборудования (код ОКЗ – 742).

Также по строке 03 учитываются обязательные отчисления по установленным законодательством нормам от фонда оплаты труда вышеперечисленных категорий работников (кроме тех видов оплаты, на которые страховые взносы не начисляются): суммы страховых взносов на обязательное пенсионное страхование (ОПС); на обязательное медицинское страхование (ОМС); на обязательное социальное страхование (ОСС) – на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ОСС на случай ВНиМ), на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ОСС от НСПиПЗ). Не учитываются отчисления в негосударственные пенсионные фонды, на добровольное медицинское страхование и другие виды добровольного страхования работников;

К иным внутренним затратам, связанным с цифровыми технологиями, учитываемым по строке 03 относятся материальные затраты, связанные с цифровыми технологиями (например, комплектующие изделия и т.п.); командировочные расходы; налоги, сборы и другие обязательные отчисления, учитываемые в составе затрат на производство продукции и др.

По строке 04 из строки 03 показываются затраты на приобретение машин и оборудования, в том числе производственных (станки с числовым программным управлением, 3D-принтеры, промышленные роботы, элементы роботизированных систем и сенсоры и тому подобное), связанных с цифровыми технологиями, а также затраты на их техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами (включая затраты на приобретение запасных частей и комплектующих).

Из строки 04 показываются затраты:

- на приобретение вычислительной техники и оргтехники (строка 05) – затраты на закупку ЭВМ всех типов периферийного оборудования (принтеров, сканеров, устройств для архивного копирования, дополнительных мониторов, дисков, флеш-карт, картриджей и тому подобное), включая затраты на вычислительную технику, необходимую для разработки программного обеспечения собственными силами, а также приобретенную специально для оборудования классов для проведения обучения, Инфоматов (*Инфомат<sup>2</sup>* – универсальное электронное устройство, предназначенное для предоставления пользователям различного рода информации (например, о предоставляемых услугах; расписании движения транспорта);

- на приобретение телекоммуникационного оборудования (строка 06). К этому виду оборудования относятся телевизионная и радиопередающая аппаратура, аппаратура электросвязи (в том числе модемы).

Затраты на установку, наладку, подключение и обслуживание учитываются в строках 05–06 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если они являются составной частью договора на поставку вычислительной техники и невозможно разделить стоимость техники и затраты на соответствующие услуги.

Затраты на системное программное обеспечение, поставляемое вместе с оборудованием, отражаются также по строкам 05–06 (для соответствующего оборудования) только в том случае, если такая поставка является составной частью договора на поставку технических средств, и в рамках этого договора невозможно разделить затраты на технические и программные средства. В строку 05 включаются затраты на приобретение специального оборудования, необходимого для отладки и тестирования разрабатываемых программных средств.

По строке 07 приводятся затраты на приобретение программного обеспечения всех типов, а также на адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами. По данной строке не учитывается заработная плата специалистов в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Затраты на обучение сотрудников использованию закупленного программного обеспечения показываются по строке 07 только в том случае, если оказание таких услуг является составной частью договора на поставку программного обеспечения, и в рамках данного договора невозможно разделить собственно стоимость программного обеспечения и затраты на соответствующие услуги. Покупка готового программного обеспечения может быть оформлена любым способом: приобретением лицензии (сублицензии) на право использования программного обеспечения, оформлением договора в явном виде с разработчиком программного обеспечения или иным правообладателем, неявным договором, в соответствии с которым осуществлена оплата копии программного средства на электронном носителе или копии, переданной по электронным сетям, и так далее. По строке 07 также учитываются затраты на закупку операционных систем, трансляторов и компиляторов, средств проектирования и разработки программного обеспечения, других вспомогательных программных средств, необходимых для разработки программного обеспечения собственными силами.

Из строки 07 по строке 08 отражаются затраты на российское программное обеспечение. К российскому программному обеспечению относятся программы для ЭВМ, изначально разработанные российскими организациями и исключительное право на которые полностью принадлежит российским организациям (на территории всего мира и на весь срок действия исключительного права). Принадлежность программного обеспечения к российскому определяется на основе сведений о включении программного продукта в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных (далее – Реестр). Реестр создан в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 № 1236. Официальный сайт единого реестра российских программ для ЭВМ и баз данных расположен по адресу: <http://reestr.minsvyaz.ru>.

По строке 09 показываются затраты на оплату услуг электросвязи, произведенные организацией за отчетный год. В объем затрат включаются расходы на местную, междугороднюю, международную, внутризональную телефонную, спутниковую, сотовую связь; службу персонального радиовызова; радио, факсимильную и телеграфную связь; электронную почту, телеконференции, предоставление доступа к глобальным компьютерным сетям и места для размещения информации в них и тому подобное. Также учитываются затраты на оплату услуг провайдеров Интернета и других глобальных сетей, а также затраты на прокладку и эксплуатацию выделенных каналов дальней связи, предназначенных для нужд самой организации. Затраты на оплату услуг почтовой связи по строке 09 не учитываются.

Из строки 09 по строке 10 отражаются затраты на оплату доступа к Интернету.



По строке 11 учитываются затраты на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей и т.п.).

По строке 12 учитываются внешние затраты организации на внедрение и использование цифровых технологий. К внешним затратам на внедрение и использование цифровых технологий относятся затраты на оплату услуг, оказанных сторонними организациями по договорам с отчитывающейся организацией, а также физическими лицами – внешними совместителями или работниками, выполнявшими работы по договорам гражданско-правового характера. По этой строке не учитываются услуги связи и затраты на обучение сотрудников.

По строке 12 учитываются затраты:

- на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с арендой, техническим обслуживанием, модернизацией, текущим и капитальным ремонтом машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями;
- на оплату услуг сторонних организаций и специалистов, связанных с разработкой программного обеспечения по заказу отчитывающейся организации; арендой, адаптацией и доработкой готового (стандартного) программного обеспечения; технической поддержкой и обновлением программного обеспечения;
- на доступ к различным электронным данным и базам данных;
- на оплату инжиниринговых и консультационных услуг, услуг по обработке данных и т.п.).

**26. В Справке «Источники финансирования затрат на внедрение и использование цифровых технологий»** отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий по источникам их финансирования. Источники финансирования определяются на основе факта прямой передачи средств от организации-заказчика.

Данные по строке 01 должны быть равны данным по строке 03 раздела «Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году».

По строке 02 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет собственных средств отчитывающейся организации, в том числе из фонда производственного и социального развития, а также за счет себестоимости выпускаемой продукции, работ, услуг, за счет экономии средств организации от всех видов экономической деятельности, за счет прибыли прошлых лет. В состав собственных средств также включаются целевое финансирование, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации, взносы учредителей (уставной капитал).

По строке 03 отражаются суммарные (консолидированные) бюджетные средства, то есть затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, получаемых отчитывающейся организацией непосредственно либо по договорам (соглашениям) с заказчиком.

По строке 04 отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных из других источников. Отражаются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, получаемых отчитывающейся организацией от юридических и физических лиц, находящихся как на территории Российской Федерации, так и вне политических границ государства, а также от международных организаций. Средства, полученные в иностранной валюте, приводятся в пересчете на рубли по курсу, котируемому Центральным Банком России на день подписания акта сдачи-приемки работ или иного документа, подтверждающего их завершение, либо на день фактического поступления средств на расчетный счет.

По строке 05 из строки 04 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств, полученных от некоммерческих организаций. Некоммерческой организацией является организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками (п. 1 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

По строке 06 из строки 04 выделяются внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий за счет средств физических лиц.

## Необходимые контроли при заполнении формы

Графы	Строки
Подраздел 1.1	
	<p>Если в подразделе 1.1 в одной из строк 01–04, 09 проставлено «1», то строки 05–08 должны быть = «0»</p> <p>В подразделе 1.1 должна быть заполнена только одна из строк 01–09 (сумма строк 01–09 = 1)</p> <p>Если в подразделе 1.1 одна из строк 03–08 = «1», то подразделы:</p> <p>4.1 стр. 01–05 = «0»</p> <p>4.2 стр. 01–05 = «0»</p> <p>4.3 стр. 01–09 = «0»</p> <p>4.4 стр. 01–06 = «0»</p> <p>5 стр. 01–12 = «0»</p> <p>справка стр. 01–06 = «0»</p> <p>Если в подразделе 1.1. одна из строк 05–09 равна единице, то в подразделе 1.2 строка 05 = «0»</p> <p>Если в подразделе 1.1 строка 09 = «1», то подразделы:</p> <p>2.3 стр. 01–02 = «0»</p> <p>3.1 стр. 01–13 = «0»</p> <p>3.2 стр. 01–12 = «0»</p> <p>3.3 стр. 01 = «0»</p> <p>4.1 стр. 01–05 = «0»</p> <p>4.2 стр. 01–05 = «0»</p> <p>4.3 стр. 01–09 = «0»</p> <p>4.4 стр. 01–06 = «0»</p> <p>5 стр. 01–12 = «0»</p> <p>справка стр. 01–06 = «0»</p>
Подраздел 1.2	
	<p>Если в подразделе 1.2 строка 02 = «1», то подразделы:</p> <p>2.1 стр. 01–23 = «0»</p> <p>2.2 стр. 01–04 = «0»</p> <p>2.4 стр. 01–07 = «0»</p> <p>4.2 стр. 01–05 = «0»</p> <p>4.3 стр. 01–09 = «0»</p> <p>4.4 стр. 01–06 = «0»</p>

Графы	Строки
Подраздел 2.1	
<p>Гр. 3 <math>\geq</math> Гр. 4 по стр. 01–15, 17–20  Гр. 3 <math>\geq</math> Гр. 5 по стр. 01–20  Гр. 3 <math>\geq</math> Гр. 6 по стр. 01–20  Гр. 7 <math>\geq</math> Гр. 8 по стр. 01–15, 17–20  Если гр. 3 = гр. 4, то гр. 7 = гр. 8 по строкам 01–15, 17–20 (предупредительный контроль)  Если гр. 7 = гр. 8, то гр. 3 = гр. 4 по строкам 01–15, 17–20 (предупредительный контроль)</p>	<p>Стр. 01 = Сумме стр. 02, 11, 12, 15, 16, 17, 18 по всем графам  Стр. 02 = Сумме стр. 03-10 по всем графам  Стр. 12 <math>\geq</math> Стр. 13 по всем графам  Стр. 12 <math>\geq</math> Стр. 14 по всем графам  Стр. 18 <math>\geq</math> Сумме стр. 19, 20 по всем графам  Стр. 21 <math>\leq</math> Стр. 01 по гр. 3,7  Стр. 22 <math>\leq</math> Стр. 01 по гр. 3,7  Стр. 23 <math>\leq</math> Стр. 01 по гр. 3,7  Стр. 01 гр. 3 = стр. 01 гр. 3 подраздела 2.2  Стр. 01 гр. 3 = стр. 01 гр. 4 подраздела 2.4  Если в подразделе 2.1 стр.01 гр. 3 <math>\neq</math> 0, то гр. 7, 9 тоже <math>\neq</math> 0</p>
Подраздел 2.2	
<p>Гр. 3 = Сумме гр. 4–11 по всем строкам</p>	<p>Стр. 02 <math>\leq</math> Стр. 01 по всем графам  Стр. 03 <math>\leq</math> Стр. 01 по всем графам  Стр. 04 <math>\leq</math> Стр. 03 по всем графам  Стр. 03 гр. 3 = стр. 01 гр. 6 подраздела 2.1</p>
Подраздел 2.3	
<p>Гр. 4 <math>\leq</math> Гр. 3 по всем строкам</p>	<p>Стр. 02 <math>\leq</math> Стр. 01 по гр. 3, 4 (предупредительный контроль)</p>
Подраздел 2.4	
	<p>Стр. 01 гр. 4 = Сумме стр. 02 – 07  Стр. 01 гр. 4 = Стр. 01 гр. 3 подраздела 2.1  Стр. 01 гр. 4 = Стр. 01 гр. 3 подраздела 2.2</p>
Подраздел 3.1	
<p>Гр. 3 <math>\geq</math> Сумме гр. 4, 6 по стр. 01–12, 14  Гр. 4 <math>\geq</math> Гр. 5 по стр. 01–12, 14  Гр. 6 <math>\geq</math> Гр. 7 по стр. 01–12, 14  Гр. 8 <math>\leq</math> Гр. 3 по всем строкам</p>	<p>Стр. 01 = Сумме стр. 02–12 по всем графам  Стр. 13 <math>\leq</math> Стр. 07 по гр. 3, 8, 9  Стр. 14 <math>\leq</math> Стр. 01 по гр. 3–8</p>
Подраздел 3.2	
<p>Сумма гр. 3–12 = гр.3 подраздела 3.1 по соответствующим строкам</p>	<p>Стр. 01 = Сумме стр. 02–12 по всем графам</p>

Графы	Строки
Подраздел 3.3	
Гр. 3 = Сумме гр.4–9 Гр. 3 $\geq$ Гр. 10 Гр. 10 = сумме Гр. 11–16	Стр. 01 гр. 3 = Стр. 01 гр. 3 подраздела 3.1
Подраздел 4.1	
Гр. 3 = Сумме гр. 4–7 по стр. 01, 02 Гр. 3 $\geq$ Гр. 8 по стр. 01, 02	Стр. 01 $\geq$ Стр. 02 по всем графам Стр. 02 гр. 3 $\geq$ Стр. 03 гр.3 Стр. 02 гр. 3 $\geq$ Стр. 04 гр.3 Стр. 02 гр. 3 $\geq$ Сумме стр. 03,04 гр. 3 Стр. 05 гр. 3 $\leq$ Стр. 03 гр. 3
Подраздел 4.3	
	Стр. 07 $\geq$ Стр. 08 Стр. 07 $\geq$ Стр. 09 Если в строке 01 проставлено «1», то строка 08 $> 0$ Если в строке 02 проставлено «1», то строка 09 $> 0$
Раздел 5	
	Стр. 01 гр. 3 = Сумме стр. 03, 12 гр. 3 Стр. 01 гр. 3 $\geq$ Стр. 02 гр. 3 Стр. 01 гр. 3 $\geq$ Стр. 03 гр. 3 Стр. 01 гр. 3 $\geq$ Стр. 12 гр. 3 Стр. 03 гр. 3 $\geq$ Стр. 04 гр. 3 Стр. 04 гр. 3 $\geq$ Стр. 05 гр. 3 Стр. 04 гр. 3 $\geq$ Стр. 06 гр. 3 Стр. 03 гр. 3 $\geq$ Стр. 07 гр. 3 Стр. 07 гр. 3 $\geq$ Стр. 08 гр. 3 Стр. 03 гр. 3 $\geq$ Стр. 09 гр. 3 Стр. 09 гр. 3 $\geq$ Стр. 10 гр. 3 Стр. 03 гр. 3 $\geq$ Стр. 11 гр. 3
Справка	
	Стр. 01 гр. 3 = Сумме стр. 02, 03, 04 гр. 3 Стр. 04 гр. 3 $\geq$ Стр. 05 гр. 3 Стр. 04 гр. 3 $\geq$ Стр. 06 гр. 3 Стр. 04 гр. 3 $\geq$ Сумме стр. 05, 06 гр. 3